



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

№ 412 от 30.10.2023 г.

О проведении муниципального этапа
всероссийской и республиканской
олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году

В целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году, в соответствии с планом работы отдел образования, порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, на основании приказа МО и НРТ № под-1912/23 от 27.10.2023 г. «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Создать и утвердить оргкомитет по организации и проведению муниципального этапа Всероссийской и Республиканской олимпиады школьников в Апастовском муниципальном районе РТ в 2023-2024 учебном году:

Г.Б.Галлямеева – начальник МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Апастовского МР»;

Р.Р.Шавалиева – заместитель начальника отдела образования по учебно-методической работе;

Л.Г.Ахметзянова – методист отдела образования;

Г.С.Фатыхова – методист отдела образования;

М.З.Ибрагимова – методист отдела образования;

Г.Н.Хасанова – методист отдела образования;

А.Ф.Гинятуллина – методист отдела образования;

Э.Г.Биктагирова – методист отдела образования;

Р.Р.Галиакберова – методист отдела образования.

2. Должностным лицам, задействованным в организации и проведении школьного этапа олимпиад школьников, руководствоваться в работе утвержденным приказом МО и НРТ:

2. Оргкомитету:

2.1 Обеспечить организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с порядком проведения всероссийской республиканской олимпиад школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2.2. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике, физике, химии, биологии, экологии, астрономии, информатике, географии, экономике, обществознанию, технологии, истории, иностранным (английскому, немецкому, французскому, китайскому, испанскому и итальянскому) языкам, праву, русскому языку, литературе, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, искусству (МХК) согласно графику;

2.4 Организовать проведение муниципального этапа республиканской олимпиады школьников по русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным языком обучения, родному (чувашскому) языку и литературе, родному (татарский) языку и родной (татарская) литературе для учащихся школ с родным языком обучения, родному (татарский) языку и родной (татарская) литературе для обучающихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных учащихся школ с русским языком обучения, восточным (турецкому) языку, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно графику.

2.5. Организовать проведение муниципального этапа республиканской олимпиады школьников для обучающихся 4-6 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, для обучающихся 3-6 классов – по ОБЖ согласно графику.

2.6. Обеспечить качественную и объективную проверку теоретических работ и оценку практических испытаний участников предметных олимпиад.

3. Назначить Галиакберову Р.Р., методиста ОО, муниципальным куратором проведения всероссийской и республиканской олимпиады школьников в Апастовском муниципальном образовании на 2023-2024 учебном году.

Галиакберовой Р.Р.:

3.1. Обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании комплектов заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников.

3.2. Обеспечить своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrт.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году согласно установленным Министерством образования и науки Республики Татарстан срокам.

3.3. В срок не позднее 1 ноября 2023 года разработать и утвердить приказы о проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в муниципальных образованиях Республики Татарстан в 2023-2024 учебном году, разместить их на официальном сайте МКУ «Отдел образования» (электронное образование <https://edu.tatar.ru>).

3.4. Своевременно направить в адрес электронной почты ГАОУ «РОЦ» посредством корпоративной почты сканированные кодированные работы (бланки ответов) учащихся по предметам «русский язык» и «химия».

3.5. Обеспечить качественную и объективную проверку теоретических работ и оценку практических испытаний участников предметных олимпиад.

3.6. Обеспечить своевременное подведение итогов муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году по каждому предмету и представление в ГАОУ «РОЦ» пакета отчетных документов в соответствии с пунктами 10, 11 Инструкцией специалиста-куратора, ответственного за проведение в муниципальных образованиях Республики Татарстан муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году.

4. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить участие на муниципальном этапе олимпиады призеров и победителей школьного этапа олимпиады школьников этапа текущего учебного года, прошедших на муниципальный этап, победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на 2023-2024 учебном году (если они продолжают обучение в данных образовательных учреждениях).

- согласно графику проведения, составу участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году (приложение);

- согласно графику проведения, составу участников муниципального этапа республиканской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году (приложение);

4.2. Победители и призёры муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников предыдущего 2022 – 2023 года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

4.4. Ознакомить родителей (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 15 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных

данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



Г.Б.Галлямева

Порядок проведения
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад
школьников в Республике Татарстан в 2023-2024 учебном году

1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников проводится с 09 ноября по 11 декабря 2023 года по следующим предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, астрономия, русский язык, литература, иностранные (английский, французский, немецкий, китайский, испанский, итальянский) языки, ОБЖ, технология, физическая культура, информатика и ИКТ, искусство (МХК).

2. Муниципальный этап республиканской олимпиады школьников проводится 09 ноября и 12 - 21 декабря 2023 года по русскому языку и русской литературе для учащихся общеобразовательных организаций с родным языком обучения, родному (чувашскому) языку и литературе, родному (татарский) языку и родной (татарская) литературе для учащихся общеобразовательных организаций с родным языком обучения, родному (татарский) языку и родной (татарская) литературе для обучающихся-татар общеобразовательных организаций с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных учащихся общеобразовательных организаций с русским языком обучения, восточным (турецкому) языку, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно графику.

3. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии). Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

4. Составы муниципальных и региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

5. Организаторами являются:

школьного и муниципального этапов всероссийской и республиканской олимпиад школьников – отделы (управления) образования исполнительных комитетов муниципальных образований Республики Татарстан;

регионального этапа всероссийской олимпиады и заключительного этапа республиканской олимпиады – Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ);

заключительного этапа всероссийской олимпиады - Министерство просвещения Российской Федерации (далее - Минпросвещения России).

МОиН РТ привлекает в качестве организатора государственное автономное образовательное учреждение «Республиканский олимпиадный центр» МОиН РТ (далее – ГАОУ «РОЦ»).

Форма проведения Олимпиады – очная.

При проведении Олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении муниципального этапа Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором муниципального этапа Олимпиады по согласованию с Министерством образования и науки Республики Татарстан.

Муниципальный этап Олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, разработанной оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа Олимпиады.

6. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

7. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), 7 - 11 классов, 4 - 6 классов по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, 3 - 6 классов по основам безопасности жизнедеятельности.

8. Место проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

9. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа олимпиады текущего 2023 - 2024 учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады

количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

победители и призёры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предыдущего 2022 - 2023 учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

10. Победители и призёры муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников предыдущего 2022 - 2023 года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

11. Организатор муниципального этапа олимпиады:

устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

устанавливает квоты победителей и призёров муниципального этапа

олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

вправе привлекать к проведению муниципального этапа образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады;

утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями, процедуры регистрации участников муниципального этапа олимпиады, показа олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

устанавливает проверку олимпиадных работ (не более 2 рабочих дней со дня проведения олимпиады). В случае если олимпиада проходит в два тура (теоретический и практический) в два дня, отчет 2 рабочих дней, отведенных на проверку теоретического тура и выставление баллов за практический тур, начинается со дня проведения практического тура данной олимпиады;

проводит ознакомление участников муниципального этапа с предварительными протоколами и с датой рассмотрения апелляции, назначенной не позднее 3 рабочих дней после информирования участников о предварительных результатах муниципального этапа олимпиады;

публикует олимпиадные задания и ключи к ним сразу после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает своевременное и безошибочное занесение необходимых

данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023 - 2024 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

12. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

13. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору регионального этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

по предметам русский язык и химия организует сканирование кодированных бланков ответов учащихся и направляет в адрес ГАОУ «РОЦ» посредством корпоративной почты (инструктивное письмо будет направлено

позднее);

своевременно и безошибочно вносит необходимые данные в личном кабинете сайта <http://olimprocrtr.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

15. Жюри муниципального этапа олимпиады:

принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

осуществляет показ работ по запросу участника олимпиады;

представляет результаты олимпиады её участникам;

рассматривает апелляции участников олимпиады с использованием видеofиксации;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады муниципального этапа;

по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанные председателем и секретарем жюри.

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

16. Состав жюри муниципального этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

17. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек

18. Состав жюри муниципального этапа олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

19. В помещении проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица МОиН РТ, ГАОУ «РОЦ», а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в установленном порядке.

20. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады на муниципальном этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

21. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

22. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки

ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

23. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

24. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

лицам, перечисленным в п.17 Порядка, оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

25. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

26. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора Олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в п.17 Порядка, составляется акт по форме, определенной организатором соответствующего этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

27. Олимпиада проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения муниципального и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа Олимпиады.

28. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

29. Учитывая ограничения, введенные санитарно-эпидемиологическим надзором, предусмотреть использование информационно-коммуникационных технологий в части организации показа, апелляции и выполнения заданий.

30. При проведении соревновательных туров придерживаться следующих требований:

обязательная термометрия на входе. При наличии повышенной температуры и признаков острой респираторной вирусной инфекции (далее - ОРВИ) организаторы и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;

«зигзагообразная» рассадка участников в аудиториях проведения соревновательных туров с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;

обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов и участников олимпиады, в том числе масок и антисептиков.

31. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения Олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

32. Во время проведения Олимпиады участники олимпиады:

должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа Олимпиады,

центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится Олимпиада; должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады; не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории; вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

33. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады.

34. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

35. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

36. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

37. В целях обеспечения при проведении Олимпиады равных условий участник олимпиады вправе подать в оргкомитет муниципального этапа в письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения Олимпиады сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

Документами рассмотрения апелляции являются:

письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;

журнал (листы) регистрации апелляций;

протоколы проведения апелляции, которые передаются на хранение организаторам соответствующего этапа.

С целью мониторинга беспристрастной проверки олимпиадных работ на местах ГАОУ «РОЦ» имеет право произвести выборочную перепроверку олимпиадных работ участников муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников единой региональной предметно-методической комиссией с правом внесения изменений в итоговый протокол муниципального этапа.

График проведения и состав участников
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад
школьников в 2023- 2024 учебном году

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00 часов.

Параллели	Наименование предмета	Дата проведения	День недели
7,8,9,10-11	История	9 ноября 2023 года	Четверг
7,8, 9,10, 11	Физика	10 ноября 2023 года	Пятница
7-8,9-11	Физическая культура (Теоретический тур)	13 ноября 2023 года	Понедельник
7-8,9- 11(девушки), 7-8,9-11 (юноши)	Физическая культура (Практический тур)	14 ноября 2023 года	Вторник
7-8,9,10,11	Литература	15 ноября 2023 года	Среда
4,5,6	Математика	16 ноября 2023 года	Четверг
7,8,9,10,11	Экология	17 ноября 2023 года	Пятница
7 - 8,9,10,11	Астрономия	18 ноября 2023 года	Суббота
8, 9 - 11	Экономика	20 ноября 2023 года	Понедельник
7-8, 9-11	Информатика	21 ноября 2023 года	Вторник
7,8,9,10,11	Биология	22 ноября 2023 года	Среда
7,8,9,10-11	География	23 ноября 2023 года	Четверг
4, 5-6, 7-8, 9 - 11	Английский язык (Письменный тур)	24 ноября 2023 года	Пятница
7-8, 9 - 11	Английский язык (Устный тур)	25 ноября 2023 года	Суббота
3-4, 5-6,7-8, 9,10,11	ОБЖ (Теоретический тур)	27 ноября 2023 года	Понедельник
7-8, 9,10, 11	ОБЖ (Практический тур)	28 ноября 2023 года	Вторник
4,5-6, 7-8, 9,10-11	Русский язык	29 ноября 2023 года	Среда
7-8,9,10,11	Искусство	30 ноября 2023 года	Четверг
7-8,9,10,11	Право	4 декабря 2023 года	Понедельник
7 - 8,9,10,11	Обществознание	5 декабря 2023 года	Вторник
7,8,9,10,11	Математика	7 декабря 2023 года	Четверг
7-8, 9,10-11	Технология (Защита проекта)	8 декабря 2023 года	Пятница
	Технология (Теория + практика)	9 декабря 2023 года	Суббота
7-8,9,10,11	Химия	11 декабря 2023 года	Понедельник

График проведения и состав участников
муниципального этапа республиканской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году

Параллели	Наименование предмета	Дата проведения	День недели
7,8,9,10,11	Чувашский язык и литература	9 ноября 2023 года	Четверг
7,8,9,10,11	Родная (татарская) литература для учащихся-татар школ с русским языком обучения	12 декабря 2023 года	Вторник
4,5,6,7,8,9,10,11	Родной (татарский) язык для учащихся школ с татарским языком обучения	13 декабря 2023 года	Среда
4,5,6,7,8,9,10,11	Родной (татарский) язык для учащихся-татар школ с русским языком обучения	14 декабря 2023 года	Четверг
7,8,9,10,11	Родная (татарская) литература для учащихся школ с татарским языком обучения	15 декабря 2023 года	Пятница
4,5,6,7,8,9,10,11	Татарский язык для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения	16 декабря 2023 года	Суббота
7,8,9,10,11	турецкий язык		
8,9,10,11	История Татарстана и татарского народа	18 декабря 2023 года	Понедельник
7,8,9,10,11	Русский язык для учащихся школ с родным языком обучения	19 декабря 2023 года	Вторник
7,8,9,10,11	Русская литература для учащихся школ с родным языком обучения	20 декабря 2023 года	Среда
8,9,10,11	Геология	21 декабря 2023 года	Четверг

Инструкция специалиста-куратора, ответственного за проведение в муниципальных образованиях Республики Татарстан муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году

1. Назначенный приказом отдела (управления) образования исполнительного комитета муниципального образования Республики Татарстан специалист-куратор, ответственный за организацию в муниципальных образованиях проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023 - 2024 учебном году (далее - Организатор), отвечает:

за достоверность адреса электронной почты для получения заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад;

за своевременное получение заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад;

за тиражирование комплектов заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад по количеству участников предметной олимпиады;

за обеспечение сохранности и конфиденциальности полученных материалов;

за своевременную передачу комплектов заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад представителям оргкомитета олимпиады;

за своевременное направление в адрес государственного автономного образовательного учреждения «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – ГАОУ «РОЦ») посредством корпоративной почты (инструктивное письмо будет направлено позднее) сканированных кодированных бланков ответов учащихся по предметам русский язык и химия;

за своевременное и безошибочное внесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocr.tatarstan.gov.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году согласно установленным Министерством образования и науки Республики Татарстан (далее – МоиН РТ) срокам;

за своевременное размещение заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников, ключей и критериев оценивания заданий после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому

общеобразовательному предмету согласно графику на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в сети «Интернет»;

за своевременное представление в ГАОУ «РОЦ» статистической отчетности по результатам проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

2. Рассылка заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад и ключей к ним осуществляется по электронной почте на каждую предметную олимпиаду отдельно в сроки, определенные графиком отправки, утвержденным приказом Министерства образования и науки, с почтового адреса rosolymp@mail.ru на электронный адрес Организатора.

Задания высылаются одним файлом в архивированном виде в формате *.гаг с названием, соответствующим предмету олимпиады. Каждый архив содержит файлы в формате *.doc с заданиями по заявленным параллелям.

3. Организатор обязан лично находиться за компьютером в указанные в графике дату и время, обеспечив нормальное функционирование компьютерной техники.

При получении письма с заданиями, ключами Организатор обязан подтвердить получение ответным письмом на адрес отправителя.

4. В случае неполучения заданий или ответов в указанное время Организатор обязан сообщить об этом директору ГАОУ «РОЦ» Г.И.Исламовой.

5. В случае возникновения нештатной ситуации Организатор обязан принять все меры, обеспечивающие сохранность полученной информации, и незамедлительно сообщить о принятых мерах начальнику муниципального отдела (управления) образования и в ГАОУ «РОЦ».

6. После получения заданий Организатор тиражирует задания по количеству участников предметной олимпиады. Подготовленные комплекты заданий муниципального этапа запечатываются в конверты, проштамповываются официальной печатью, хранятся в опечатанном сейфе до передачи представителю оргкомитета муниципального этапа олимпиады в день проведения олимпиады.

7. Опечатанные пакеты с заданиями вскрываются в присутствии участников олимпиады не позднее, чем за 15 минут до начала олимпиады.

По факту вскрытия пакета составляется акт с указанием даты и времени вскрытия, а также наличия, целостности и соответствия вложенных материалов проводимой олимпиаде. Акт подписывается Организатором, Председателем предметного жюри и утверждается начальником отдела (управления) образования.

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 9.30 ч.

8. В день проведения олимпиады после написания теоретической части, все работы участников собираются и шифруются Организатором.

9. Зашифрованные работы участников передаются членам жюри на экспертную оценку в день получения ответов, согласно графику отправки, утвержденному настоящим приказом.

10. По результатам проведения очередной предметной олимпиады Организатор обязан в 6-дневный срок опубликовать на своем официальном сайте итоговый протокол с рейтингом участников муниципального этапа отдельно по каждой параллели или возрастной группе.

В случае непредставления (невнесения) необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году, согласно установленным МОиН РТ срокам по конкретному предмету, участники данного муниципального образования к участию в региональном этапе всероссийской олимпиады или заключительном этапе республиканской олимпиады по этому предмету не допускаются.

11. До 27 декабря 2023 года на электронный адрес ГАОУ «РОЦ» gocolymp@mail.ru направляется пакет документов в электронной форме, включающий отчет о проведении муниципального этапа олимпиады по данному предмету (формы 1-3 в формате *.xls), приказ об итогах муниципального этапа по данному предмету в формате *.pdf.

12. После завершения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников до 31 января 2024 года (включительно) Организатор обязан представить в ГАОУ «РОЦ» (ул. Социалистическая, 5) пакет документов, указанных в п. 11 настоящей инструкции, по всем предметным олимпиадам, подписанные начальником отдела (управления) образования исполнительного комитета муниципального образования РТ и заверенные печатью.

Количественные данные
по результатам проведения муниципального этапа всероссийской /
республиканской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года

_____ муниципального района

по предмету _____

Дата проведения _____

Общее кол-во общеобразовательных организаций
в районе (всего/основные/средние) _____

в т.ч.:

кол-во общеобразовательных организаций, принявших участие в олимпиаде
в муниципальном этапе (всего/основные/средние) _____

№ п/п	Клас сы	Общее кол-во обучающихся,		Кол-во участников МЭ		Кол-во победителей		Кол-во призеров		Кол-во обучающихся, участвовавших в двух и более олимпиадах		Max балл	Min балл
		мальчиков	девочек	мальчиков	девочек	мальчиков	девочек	мальчиков	девочек	мальчиков	девочек		
1.	4-е												
2.	5-е												
3.	6-е												
4.	7-е												
5.	8-е												
6.	9-е												
7.	10-е												
8.	11-е												
	ИТОГ О												

Начальник отдела (управления) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)

Тел. _____

Перечень победителей и призеров _____ муниципального образования Республики Татарстан, поступивших в вузы на основании результатов Всероссийской олимпиады школьников 2022/2023 учебного года

№ п/п	Предмет	ФИО победителя или призера 2022/2023 уч.г.	Уровень (регион/ всерос.)	Статус (победитель/ призер)	Наименование вуза	Наименование факультета

Начальник отдела (управления) _____ (ФИО)
М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)
Тел. _____

Сведения об общеобразовательных учреждениях _____
муниципального образования Республики Татарстан, на базе которых
осуществляется основная работа с одаренными школьниками и их подготовка к
участию в муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады
школьников в 2023-2024 учебном году

Наименование общеобразовательных учреждений, осуществляющих подготовку школьников к участию в предметных олимпиадах всероссийской олимпиады школьников	Предмет	Подготовка к муниципальному этапу олимпиады (+/-)	Подготовка к региональному этапу олимпиады (+/-)

Начальник отдела (управления) _____ (ФИО)
М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)
Тел. _____

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

_____ (полное наименование
общеобразовательной организации)

Адрес: _____

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) субъекта персональных данных)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) родителя (законного
представителя) субъекта персональных
данных)

номер телефона, адрес электронной
почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие

_____,
(полное наименование общеобразовательной организации)

МКУ «Отдел образования Исполкома Апастовского МР», расположенному по адресу: 422350, РТ, Апастовский район, пгт.Апастово, ул. Красноармейская 36, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2022 - 2023 учебном году,

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, контактный телефон, адрес электронной почты, _____

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(ФИО. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

_____ (полное наименование
общеобразовательной организации)

Адрес: _____

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной
почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие МКУ «Отдел образования Исполкома Апастовского МР», расположенному по адресу: 422350, РТ, Апастовский район, пгт.Апастово, ул. Красноармейская 36, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) личных персональных данных,

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: _____
- 2) специальные категории персональных данных: _____
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств

автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(ФИО (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: _____

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешённых для распространения**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие

(полное наименование общеобразовательной организации)

МКУ «Отдел образования Исполкома Апастовского МР», расположенному по адресу: 422350, РТ, Апастовский район, пгт.Апастово, ул. Красноармейская 36, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в том числе с использованием информационного ресурса _____

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

(ФИО (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для
совершеннолетних)

_____ (полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: _____

Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие

_____ (полное наименование общеобразовательной организации)

МКУ «Отдел образования Исполкома Апастовского МР», расположенному по адресу: 422350, РТ, Апастовский район, пгт.Апастово, ул. Красноармейская 36, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

в том числе с использованием информационного ресурса _____

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

(ФИО (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)


Лист согласования к документу № 412 от 30.10.2023

Инициатор согласования: Галиакберова Р.Р. Методист отдела образования Исполнительного комитета Апастовского муниципального района

Согласование инициировано: 31.10.2023 14:23

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галлямева Г.Б.		 Подписано 31.10.2023 - 15:59	-